ПРИНЯТО решением Педагогического Совета ГБОУ школы №569 Невского района Санкт-Петербурга Протокол №2 от 31.08.2022	УЧТЕНО мотивированное мнение Совета родителей Протокол №1 от 29.08.2022 УЧТЕНО мотивированное мнение Совета обучающихся Протокол №3 от 29.08.2022	УТВЕРЖДЕНО Директор ГБОУ школы№569 Невского района Санкт-Петербурга _____ Королева И.В. Приказ №508 от 31.08.2022

КЭП
КОРОЛЕВА Инна Витальевна
Королева Инна Витальевна
C=RU, S=г. Санкт-Петербург, L=г. Санкт-Петербург, T=директор, O=ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №569 НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, СНИЛС=00792489171, ИНН=781003461851, E=info@school569.ru, G=Инна Витальевна, SN=Королева, CN=Королева Инна Витальевна
Я подтверждаю этот документ
2024.02.05 15:09:17+03'00'

ПОЛОЖЕНИЕ

о школьном театре
в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школы №569 Невского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Протокола Минпросвещения России от 27.12.2021 № СК31/06пр «О создании и развитии школьных театров в субъектах Российской Федерации»; распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 года № 678-р, утвердившим Концепцию развития дополнительного образования детей до 2030 года; Федеральным законом № 323-ФЗ от 21.11.2011 года «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»; постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Уставом школы.

1.2. Положение регулирует деятельность школьного театра, устанавливает его цели, задачи, структуру, ответственность, а также порядок взаимодействия с другими структурными подразделениями образовательной организации.

1.3. Школьный театр может иметь название, эмблему, символику, в том числе использовать элементы символики школы.

1.4. Школьный театр возглавляет руководитель театра, назначенный руководителем образовательного учреждения.

1.5. Руководитель школьного театра подчиняется директору школы и заместителю директора по воспитательной работе.

1.6. Школьный театр участвует в реализации воспитательной программы школы.

1.7. Деятельность школьного театра осуществляется в соответствии с дополнительной общеразвивающей программой «Ангажемент», «Ангажемент+».

2. Цель и задачи деятельности школьного театра

2.1. Цель школьного театра – совершенствование системы духовно-нравственного и эстетического воспитания, создание условий для реализации творческого потенциала обучающихся.

2.2. Задачи школьного театра:

- создание условий для комплексного развития творческого потенциала школьников, формирование общей эстетической культуры;
- оказание помощи обучающимся в самовыражении и самопрезентации;
- организация культурно-массовых мероприятий, постановка и показ учебных спектаклей, концертных программ, творческих мастерских по различным дисциплинам, выполнение индивидуальных проектов обучающих
- организация внеурочной деятельности обучающихся;
- предоставление обучающимся возможности обучения актерскому мастерству, сценической речи, основам игры на музыкальном инструменте, концертмейстерской работе;
- организация досуга школьников в рамках содержательного общения;
- закрепление знаний и практических навыков, получаемых обучающимися в ходе образовательного процесса по формированию ключевых компетенций: умений учиться, сотрудничать и работать с информацией;
- продвижение традиционных ценностей, патриотическое воспитание театральными средствами;
- осуществление сотрудничества с другими творческими объединениями образовательных организаций, и организаций культуры, в том числе в рамках сетевого взаимодействия.

3. Организация деятельности школьного театра

3.1. Школьный театр функционирует в течение всего учебного года, а также в каникулярное время.
3.2. Деятельность школьного театра организуется в формах учебных занятий –групповых и индивидуальных, тренингов, творческих мастерских, индивидуальных проектов, спектаклей, концертов, постановок, проектов, социальных практик.
3.3. Занятия в школьном театре проводятся в специальном отведенном помещении.
3.4. Возраст участников школьного театра: от 7 до 18 лет.
3.5. Занятия в школьном театре проводятся по группам или всем составом, а также индивидуально.
3.5.1. Предельная наполняемость групп не более 15 человек.
3.5.2. Группы обучающихся могут быть одновозрастными и разновозрастными.
3.6. Продолжительность и периодичность занятий в школьном театре определяются учебным планом соответствующей образовательной программы, и расписанием занятий.
3.7. В работе школьного театра, при наличии условий и согласования руководителя театра (ответственного педагога), могут участвовать совместно с детьми их родители (законные представители), а также педагогические работники ГБОУ школы №569 Невского района Санкт-Петербурга без включения в основной состав.
3.8. Содержание деятельности школьного театра определяется соответствующей образовательной программой, реализуемой в театре. Дополнительная общеразвивающая программа, реализуемая в школьном театре, разрабатывается педагогическими работниками по запросам участников образовательных отношений, с учетом национально-культурных традиций и мероприятий, проводимых на различных уровнях и утверждается приказом руководителя театра ГБОУ школы №569 Невского района Санкт-Петербурга.
3.9. Учет образовательных достижений обучающихся в школьном театре производится в портфолио обучающихся, заносится в параграф в личную карточку достижений обучающихся.
3.10. Руководителем школьного театра назначается педагог дополнительного образования в соответствии с приказом ГБОУ школы №569 Невского района Санкт-Петербурга.

4. Участники образовательных отношений, их права и обязанности.

4.1. Участниками образовательных отношений в школьном театре являются обучающиеся школы, педагогический работник, родители (законные представители).
4.2. Прием в школьный театр осуществляется по желанию детей из числа обучающихся школы.
4.3. Права и обязанности детей, родителей (законных представителей), педагогического работника определяются уставом учреждения, Правилами внутреннего распорядка для учащихся и иными локальными актами.
4.4. Все участники образовательных отношений обязаны уважительно относиться друг к другу; бережно относиться к имуществу образовательного учреждения.
4.5. Руководитель школьного театра несет ответственность за жизнь и здоровье детей во время образовательного процесса, за соблюдение норм пожарной безопасности, техники безопасности, иные действия, предусмотренные трудовым договором, законодательством.
4.6. В соответствии с настоящим Положением члены театра имеют следующие права:

- принимать участие во всех мероприятиях, проводимых школьным театром;
- использовать символику театра – получать всю необходимую информацию о деятельности школьного театра.

4.7. Члены школьного театра обязаны:

- соблюдать настоящее Положение о школьном театре;
- бережно относиться к оборудованию и иному имуществу образовательной организации;
- знать и выполнять правила техники безопасности в процесс участия в мероприятиях.

5. Контроль за деятельностью школьного театра

5.1. Общее руководство и контроль за деятельностью школьного театра осуществляет руководитель театра ГБОУ школы №569 Невского района Санкт-Петербурга.

5.2. Непосредственное руководство школьным театром осуществляет его руководитель.

5.3. В целях обеспечения деятельности школьного театра его руководитель:

- участвует в разработке образовательных программ, реализуемых в школьном театре;
- ведет регулярную творческую и учебно-воспитательную деятельность на основе учебного плана образовательной программы;
- разрабатывает расписание занятий школьного театра;
- формирует репертуар с учетом актуальности, тематической направленности, мероприятий, проводимых на общефедеральном, региональном и муниципальном уровнях;
- готовит выступления, спектакли, театральные перфомансы, обеспечивает участие обучающихся в конкурсах, смотрах и культурно-массовых мероприятий;
- представляет отчеты о результатах деятельности школьного театра за отчетные периоды.

6. Материально-техническая база школьного база и его финансовое обеспечение

6.1. Помещения для работы школьного театра, а также необходимое оборудованием, инвентарем и материалами предоставляет руководство ГБОУ школы №569 Невского района Санкт-Петербурга в установленном порядке.

6.2. Руководитель школьного театра несет ответственность за сохранность предоставленных материальных ценностей, соблюдение установленного порядка и режима работы учреждения.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее положение вступает в силу с даты утверждения его приказом директора ГБОУ школы №569 Невского района Санкт-Петербурга.

7.2. Срок действия положения не ограничен.

7.3. По мере необходимости в настоящее положение могут быть внесены изменения